

Mit fünf, nach einer halben Stunde sechs Mitgliedern beschlussfähig.

Anwesend: Lisa, Maggie, Lisa (Vorstand), Andreas (SOH), Florian (PR, schreibt Protokoll), Thomas (FSK), Uwe (Presse)

Tagesordnung

TOP 1: Rundlauf

- a) SoH
- b) PR
- c) FSK
- d) Vorstand

TOP 2: Finanzträge

TOP 3: Raumanträge

TOP 4: Diskussion und Planung

TOP 1: Rundlauf

a) SoH

Gespräch mit Frau Voss von der Stabstelle Gender/Diversity, barrierefreier Ausbau in der Belfortstraße steht vorerst nicht an

b) PR

Mitglieder des PR-Referats sind bei der Audimax-Besetzung aktiv, Reaktion geplant auf die neue Broschüre des Wissenschaftsministeriums

c) FSK

siehe Protokoll

d) Vorstand

enttäuschendes Gespräch mit Wissenschaftsminister Frankenberg (verteidigte die geplanten Zulassungstests), nächsten Sonntag Fahrt zur LAK (Problem mit der Organisation der freien Mandate), Vorbereitung des Jour Fixe (Musikwissenschaften-Konflikt, Umgang mit den studentischen Mitgliedern des Senats, Mail-Accounts), Gespräch mit den Mitgliedern des 12er-Rats, Prorektor Schanz kritisiert die neueste u-asta-PM

TOP 2: Finanzträge

a) LAK-Kostenerstattung

„Baden-Württemberg“-Ticket sowie LAK-Tagungskosten (Landesastenkonzferenz) in Höhe von insgesamt 58 Euro für Lisa Schindler. Die LAK findet am 13.12.2009 statt.

Abstimmungen	j	n	e	Ergebnis
LAK-Kostenerstattung	6	0	0	angenommen

b) Global Marshall Plan

„Global Marshall Plan“-Initiative beantragt kurzfristig 146 bzw. 84 Euro für einen Vortrag, Fachschaften kritisierten die marginalen Teilbeträge wie Getränke bzw. Geschenke, dass man sich offenbar schlecht um Geldquellen bemühte und dass viel Geld für Hochglanz-Flyer ausgegeben wird.

Abstimmungen	<i>j</i>	<i>n</i>	<i>e</i>	Ergebnis
Global Marshall Plan komplett – 146 Euro	0	3	3	abgelehnt

Abstimmungen	<i>j</i>	<i>n</i>	<i>e</i>	Ergebnis
Global Marshall Plan nur Flyer – 84 Euro	0	2	4	abgelehnt

TOP 3: Raumanträge

Die Juso-HSG beantragt für morgen 19-23 Uhr den Konf-Raum. Da keine Begründung vorlag, wurde dieser Punkt in den FRAS delegiert.

TOP 4: Diskussion und Planung

a) „Speedminton“-Campustour

stößt auf wenig Interesse, wäre eher ein Fall für die FSK.

b) Treffen Fachschaften-Rektorat

Fachschaften treffen sich Januar mit dem Rektorat, wir bemühen uns darum dass wir den großen Senatssaal bekommen und selber einladen werden.

c) EUCOR-Ratstreffen

EUCOR-Ratstreffen am 8. Januar braucht Delegierte, die sich entsprechend vorbereiten und sich einarbeiten müssten, müsste schon bald in die FSK

d) u-asta Klausurtagung

nächste u-asta-Klausurtagung verlangt nach einer möglichst barrierefreien Hütte. Zur Auswahl stehen 25-28. Februar und 17-20. März. Der exakte Termin wird via doodle ermittelt.

e) Geschenke Univerwaltung

Die Stellen in der Uni-Verwaltung, mit denen wir regelmäßig zu tun haben, sollen wieder mit Geschenken zufrieden gestellt werden. Hierzu werden 150€ beantragt.

Abstimmungen	<i>j</i>	<i>n</i>	<i>e</i>	Ergebnis
Geschenke Univerwaltung – 150 Euro	4	1	1	angenommen

f) Weihnachtsfeier

Soll nach der nächsten FSK eine kleine Weihnachtsfeier stattfinden?

Abstimmungen	<i>j</i>	<i>n</i>	<i>e</i>	<i>Ergebnis</i>
Weihnachtsfeier – 50 Euro	6	0	0	angenommen