

Stellenausschreibung: Finanzreferat

Die Studierendenvertretung der Albert-Ludwigs-Universität besetzt zum 01.01.2014 die Finanzstelle neu.

Der Arbeitsvertrag gilt bis zum 31.12.2014. Sie umfasst **35 Monatsstunden** (nach TVL E5 entlohnt). Die Arbeitszeiten sind flexibel einteilbar, eine regelmäßige Präsenzzeiten zur Rücksprache und zum Austausch mit den anderen Finanzbeauftragten ist jedoch vorgesehen. Eine Überschneidung mit dem politischen Amt der*des Finanzreferenten*in der Studierendenvertretung wird angestrebt. Wir ziehen studierende Interessent*innen vor.

Stellenbeschreibung

Zu den Aufgaben der Finanzstelle gehört insbesondere

- die Verwaltung der Handkassen,
- die Führung von Inventurlisten,
- Entgegennahme und Auszahlung von Bargeld und
- die Vorbereitung von Personaleinstellungen.

Sie ist Ansprechperson für alle Studierenden bei Fragen und Anregungen zu den Finanzen der Studierendenschaft. Eine enge Zusammenarbeit mit der*dem Haushaltsbeauftragten und dem Referat für Finanzen ist erwünscht.

Des weiteren können Anzeigenakquise und -abrechnung für einzelne Ausgaben der Studienzeitschrift sowie diverse weitere Bürotätigkeiten anfallen.

Erwartet werden

- gute bis sehr gute Kenntnisse in Office-Software, insbesondere Tabellenkalkulationsprogrammen,
- selbstständige und verantwortungsbewusste Wahrnehmung der nötigen Arbeiten,
- Teamfähigkeit (regelmäßige Rücksprache mit den anderen Finanzbeauftragten).
- Außerdem sind Vorkenntnisse im Bereich Finanzverwaltung/ Buchführung erwünscht.

Falls einer der Punkte nicht gegeben sein sollte, kann dies durch eine hohe Bereitschaft zur Einarbeitung in diesen Bereich ausgeglichen werden.

Bei Interesse schicke einfach bis zum 03. Dezember 2013 ein ausgefülltes Bewerbungsformular an bewerbungen@u-asta.de.

Die Studierendenvertretung strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert ausdrücklich entsprechend qualifizierte Frauen zur Bewerbung auf. Für den Inhalt dieses Angebots ist der Vorstand der Studierendenvertretung verantwortlich.